



Vyšší odborná škola obalové techniky  
a střední škola, Štětí

# Digitální učební materiály

Programové vybavení - Textový procesor

Ivan Pomykacz



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

# Licence



Digitální učební materiály, jejímž autorem je Ivan Pomykacz, podléhají licenci [Creative Commons: Uvedte autora - Nevyužívejte dílo komerčně - Zachovejte licenci 3.0 Unported](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/).

Vytvořeno na základě tohoto díla: <http://dumy.odbornaskola.cz/pomykacz>

Práva nad rámec této licence jsou popsána zde: <http://dumy.odbornaskola.cz/pomykacz>.

# Disclaimer

Tento PDF dokument byl strojově vygenerován z HTML stránek

<http://dumy.odbornaskola.cz/pomykacz/>.

Je tedy možné, že sazba textu může obsahovat chyby. Jde převážně o vizuální a typografické chyby, které mohou narušit plynulou čitelnost textu. V některých případech může být ohrožena i funkčnost některých komponent (jako vnitřní odkazy).

Vzhledem k tomu, že vypracované materiály nebyly nikdy určeny pro výstupní formát PDF, autor se zříkává jakékoli odpovědnosti za nalezené chyby. Nesnažte se proto v této souvislosti autora kontaktovat.

# **Programové vybavení**

## **Textový procesor**

# Obsah

- Formátování odstavce

# Formátování odstavce

<b>Název školy</b>	Vyšší odborná škola obalové techniky a Střední škola, Štětí, příspěvková organizace		
<b>Adresa školky</b>	Kostelní 134, 411 08 Štětí		
<b>IČ</b>	46773509		
<b>Název operačního programu</b>	OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost		
<b>Registrační číslo</b>	CZ.1.07/1.5.00/34.1006		
<b>Označení vzdělávacího materiálu</b>	VY_32_INOVACE_22_PVY_423		
<b>Název tématické oblasti (sady)</b>	Programové vybavení		
<b>Název materiálu</b>	Formátování odstavce		
<b>Anotace</b>	Pracovní list představuje použití stylů v dokumentu - jejich vytváření a modifikaci. Vyžaduje předchozí znalosti o formátování textu a odstavce, použití zápatí a číslování stran.		
<b>Autor</b>	Ivan Pomykacz	<b>Jazyk</b>	čeština
<b>Očekávaný výstup</b>	Pochopení významu práce se styly. Vytváří a aplikuje styly na odstavce.		
<b>Klíčová slova</b>	styly, odstavec, tabulatorové zarážky		
<b>Druh výukového zdroje</b>	Pracovní list	<b>Věková skupina žáků</b>	15+
<b>Typ interakce</b>	aktivita	<b>Ročník</b>	1.
<b>Speciální vzdělávací potřeby</b>	žádné		
<b>Zhotoveno, (datum/období)</b>	2012/2013	<b>Celková velikost</b>	

## Obsah

- [Shrnutí](#)
- [Zadání](#)
- [Postup](#)
- [Zdroje](#)
- [Hodnocení](#)
- [Odevzdání](#)

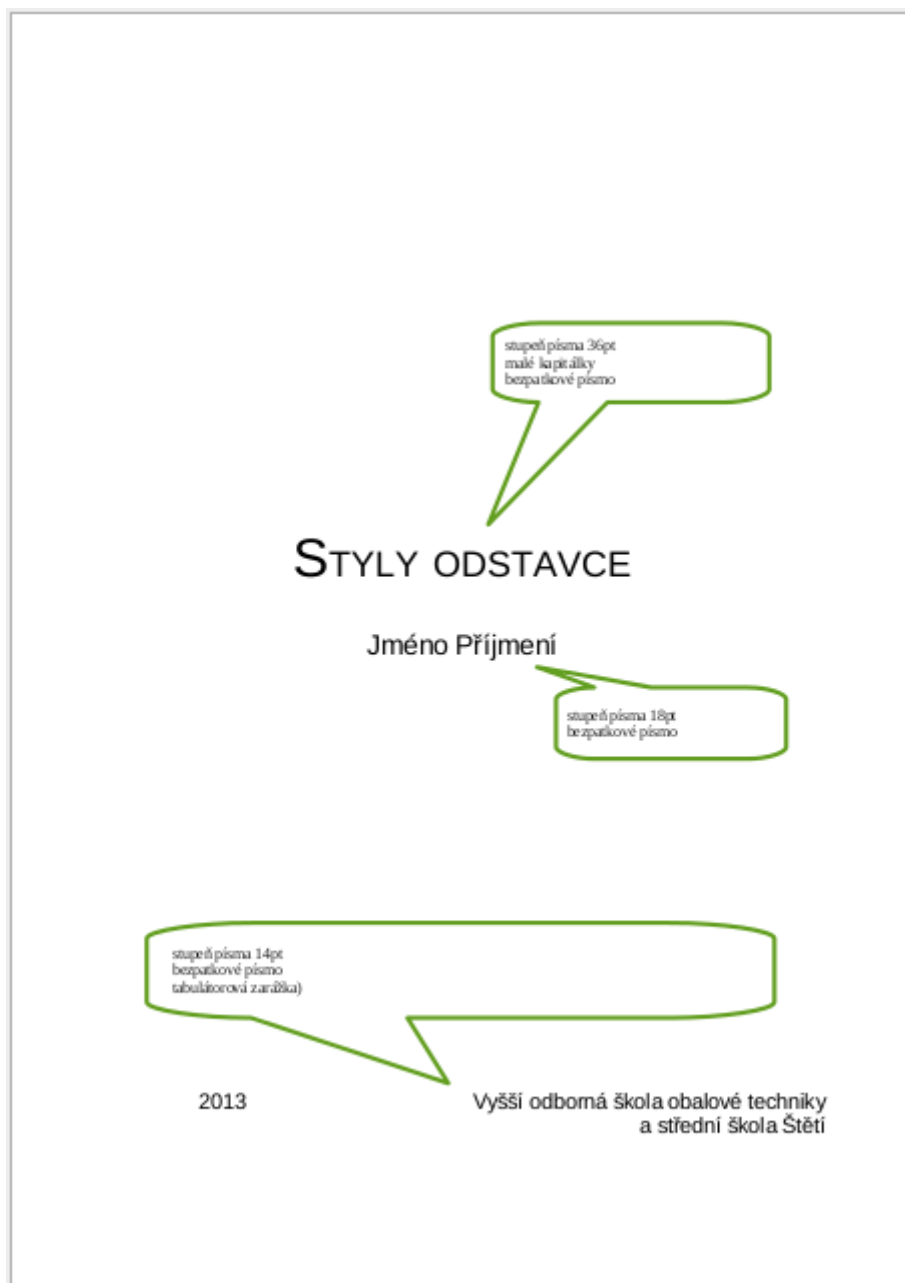
## Shrnutí

Jedna z klíčových vlastností textových procesorů je možnost definovat styly, které se následně aplikují na psaný text. Tato technika zajistí mj. jednotnost formátování napříč dokumentem (nebo i dokumenty). Co ovšem stylování umožňuje, je extrémně rychlá a jednoduchá kompletní změna formátování dokumentu. Styly lze aplikovat na jednotlivé znaky, celé odstavce případně stránky.

## Zadání

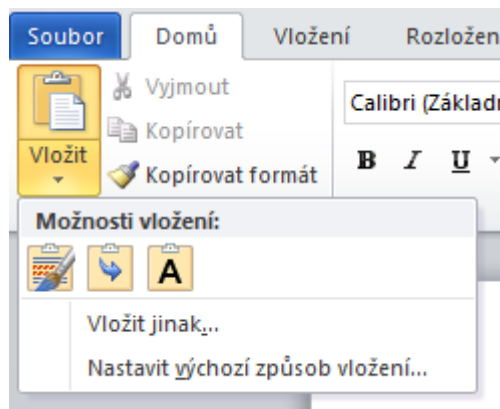
Vytvořte dokument podle [předlohy](#). Odpovězte na případné otázky (jsou vysázeny kurzívou a šedým

písmem).

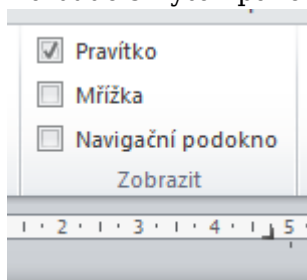


## Postup

- Níže, v sekci **Zdroje**, jsou k dispozici texty, obrázky nebo další soubory, které budete potřebovat k vytvoření dokumentu.

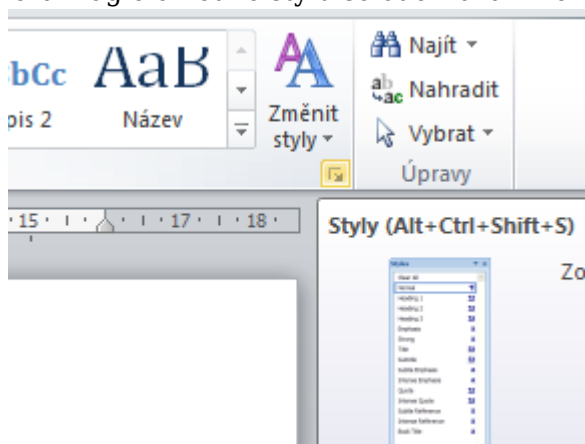


- Umíte správně vložit kopírovaný text do dokumentu?
- Titulní strana neobsahuje uživatelem definované/upravené styly. Jde pouze o přímé formátování textu. Tabulátorové zarážky lze nastavit dvojím způsobem (vždy pro daný odstavec): přes pravítko (možná bude skryto - panel *Zobrazení*) a nebo v nastavení formátu odstavce.



Dvojklikem na značku zarážky na pravítku lze tuto nastavit pouze pro daný odstavec.

- Veškerá magie ohledně stylů se odehrává v nenápadném dialogovém okně *Styly*.



Dialogové může být souvisle otevřeno během další práce. Umožňuje upravovat stávající styly nebo vytvářet nové. Při editaci stylu jsou pak dostupné všechny již známé dialogy pro formátování písma nebo odstavce.

- Pro aplikaci stylu na odstavec se tento nemusí označovat. Stačí umístit kurzor někde do odstavce a následně styl aplikovat.

## Zdroje

[Zdrojový text](#) ke stažení (kódování UTF-8).

## Hodnocení

- Číslování stránek;
- Vytvořené styly;
- Aplikace stylů na text;



## Odevzdání

Odevzdejte výsledný dokument (použijte nativní formát pro daný textový procesor).

Soubor pojmenujte dle názvu úkolu a vašeho jména. Mezery v názvu nahradte pomlčkami. Např. úkol *Formátování odstavce*, který vypracoval Jan Novák se bude jmenovat: **formatovani-odstavce\_novak-jan** + přípona.

Dokument uložte zde na Moodle.