



Vyšší odborná škola obalové techniky  
a střední škola, Štětí

# Digitální učební materiály

Programové vybavení - Tabulkový procesor

Ivan Pomykacz



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

# Licence



Digitální učební materiály, jejímž autorem je Ivan Pomykacz, podléhají licenci [Creative Commons: Uvedte autora - Nevyužívejte dílo komerčně - Zachovejte licenci 3.0 Unported](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/).

Vytvořeno na základě tohoto díla: <http://dumy.odbornaskola.cz/pomykacz>

Práva nad rámec této licence jsou popsána zde: <http://dumy.odbornaskola.cz/pomykacz>.

# Disclaimer

Tento PDF dokument byl strojově vygenerován z HTML stránek

<http://dumy.odbornaskola.cz/pomykacz/>.

Je tedy možné, že sazba textu může obsahovat chyby. Jde převážně o vizuální a typografické chyby, které mohou narušit plynulou čitelnost textu. V některých případech může být ohrožena i funkčnost některých komponent (jako vnitřní odkazy).

Vzhledem k tomu, že vypracované materiály nebyly nikdy určeny pro výstupní formát PDF, autor se zříkává jakékoli odpovědnosti za nalezené chyby. Nesnažte se proto v této souvislosti autora kontaktovat.

# **Programové vybavení**

## **Tabulkový procesor**

# Obsah

- Šablony

# Šablony

<b>Název školy</b>	Vyšší odborná škola obalové techniky a Střední škola, Štětí, příspěvková organizace		
<b>Adresa školky</b>	Kostelní 134, 411 08 Štětí		
<b>IČ</b>	46773509		
<b>Název operačního programu</b>	OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost		
<b>Registrační číslo</b>	CZ.1.07/1.5.00/34.1006		
<b>Označení vzdělávacího materiálu</b>	VY_32_INOVACE_02_PVY_033		
<b>Název tématické oblasti (sady)</b>	Programové vybavení		
<b>Název materiálu</b>	Šablony		
<b>Anotace</b>	Představení významu a způsobu tvorby a používání šablon. Vytvoření šablony jako předlohy pro další/opakované používání. Editace šablon.		
<b>Autor</b>	Ivan Pomykacz	<b>Jazyk</b>	čeština
<b>Očekávaný výstup</b>	Vytvoří nový dokument ze šablony. Vytvoří vlastní šablonu. Edituje šablonu.		
<b>Klíčová slova</b>	šablony		
<b>Druh výukového zdroje</b>	Výklad	<b>Věková skupina žáků</b>	15+
<b>Typ interakce</b>	aktivita	<b>Ročník</b>	2.
<b>Speciální vzdělávací potřeby</b>	žádné		
<b>Zhotoveno, (datum/období)</b>	06.11.2013	<b>Celková velikost</b>	

## Práce s šablonou

### Obsah

- [Význam šablony](#)
- [Nový dokument ze šablony](#)
- [Vytvoření šablony](#)
  - [Zamykání buněk](#)
  - [Uložit jako šablonu](#)
  - [Editace šablony](#)
  - [Použití šablony](#)

### Význam šablony

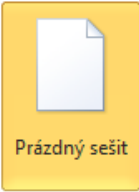
Šablona je jen další dokument - tabulka, která se opakovaně používá. Tzn., aby uživatel nemusel pořád dokola formátovat ty samé tabulky, psát ty samé vzorce a makra. Šablony najdou uplatnění tedy tam, kde se často využívá tabulkový procesor na rutinní činnosti.


Nicméně projdete-li si databázi šablon (on-line), pak nemusí jít vždy o opakované záležitosti, ale i o věci, které se stanou méně krát, ale zato početně skupině uživatelů.


## Nový dokument ze šablony


### Dostupné šablony


← → Domů

 Prázdny sešit


 Naposledy otevřené šablony


 Ukázkové šablony


 Moje šablony


 Nový z existujícího


Šablony na webu Office.com


 Časové rozvrhy


 Faktury


 Formuláře


 Kalendáře


 Plánovače


 Rozpisy


 Plány


 Pořady jednání

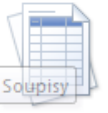
 Rozpočty


 Tiskopisy


 Sestavy

 Seznamy

 Vyúčtování výdajů

 Soupisy

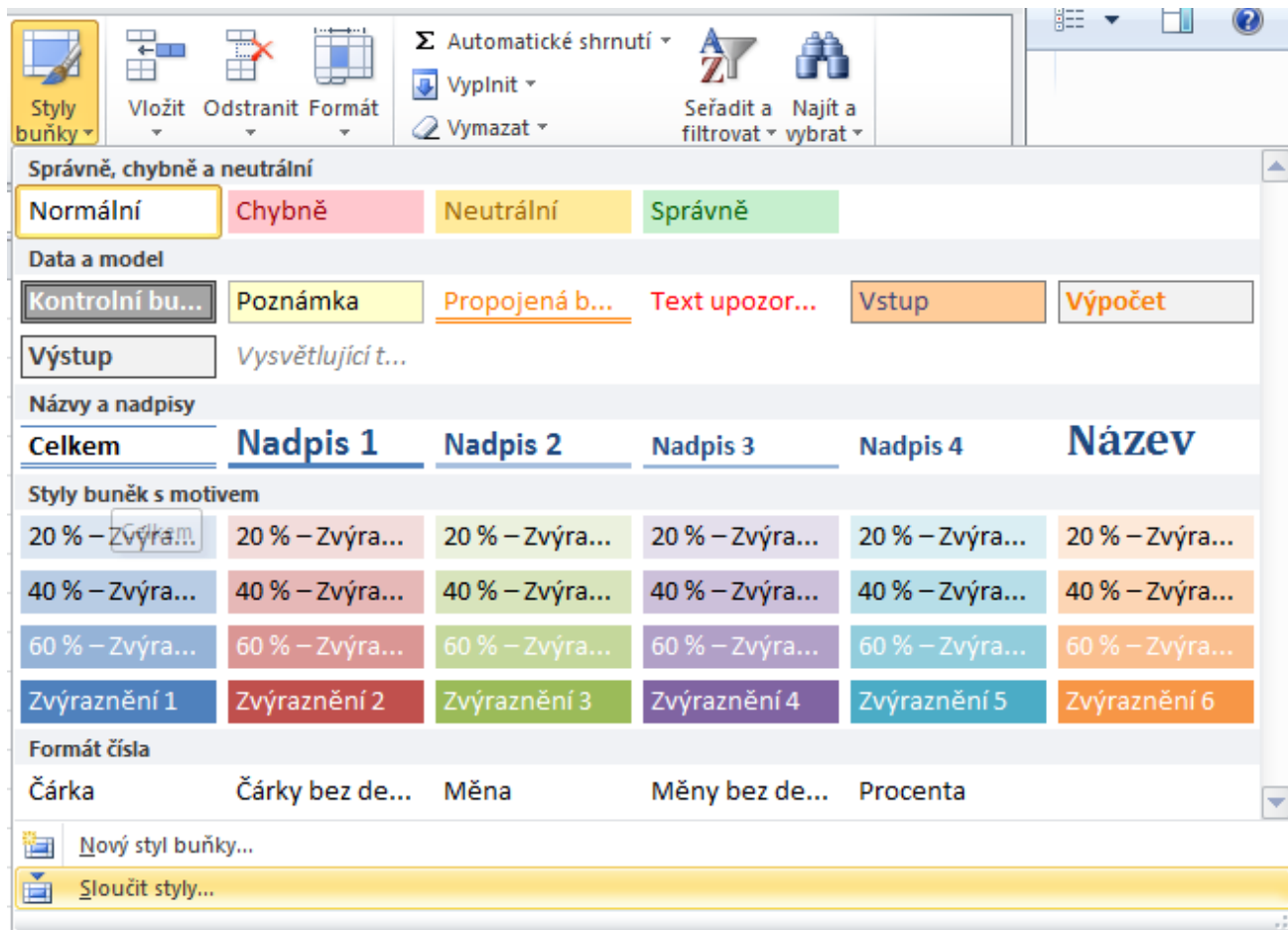
 Výkazy

 Více kategorií

## Vytvoření šablony

Šablona je jen další soubor - sešit.

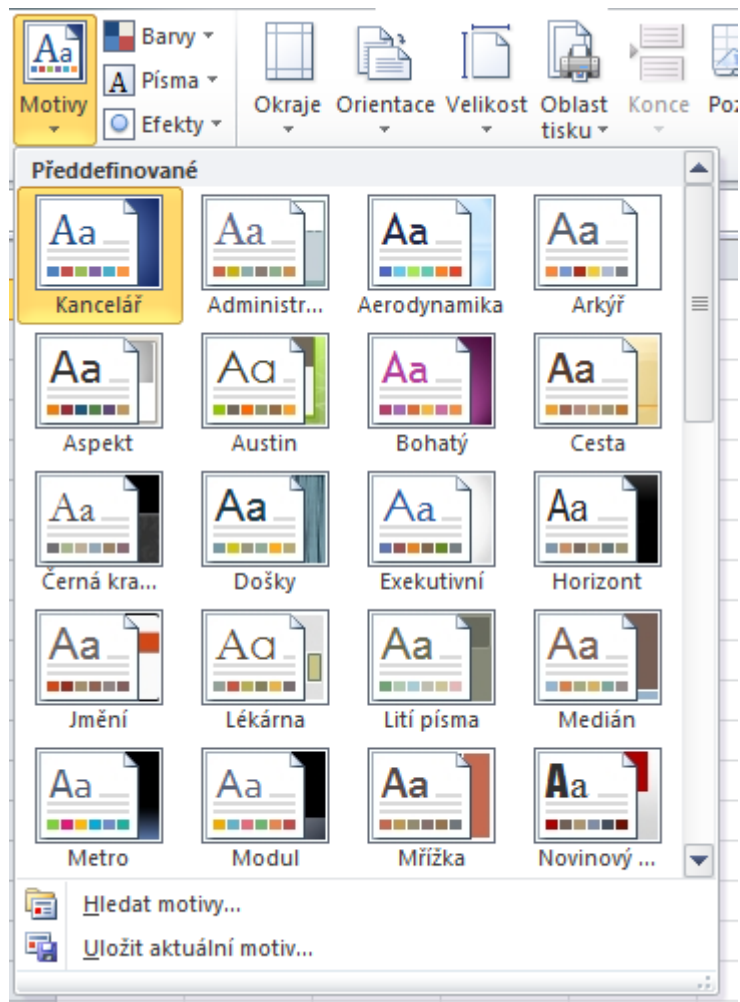
Tvorba vlastní šablony spočívá v tom, že se dodržují základní postupy při formátování.



Ujednocení vizuálního stylu má za následek, že uživatelé si zvyknou na dané "barvičky" a snáze se poté v tabulkách orientují.

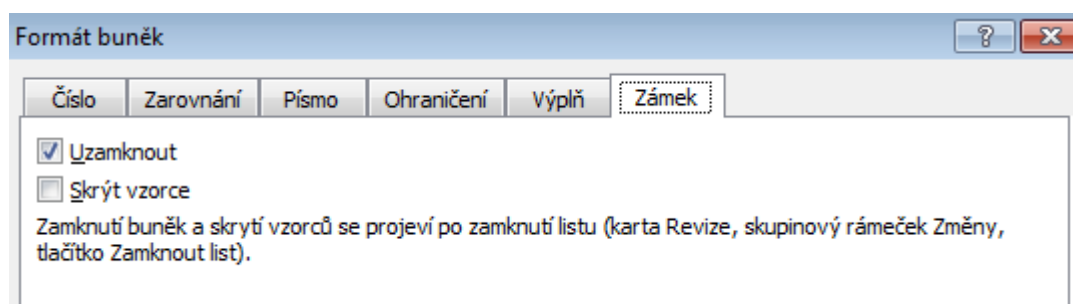
Další výhoda je může být i v tom, že formátování lze pak jednoduše změnit pomocí motivů.



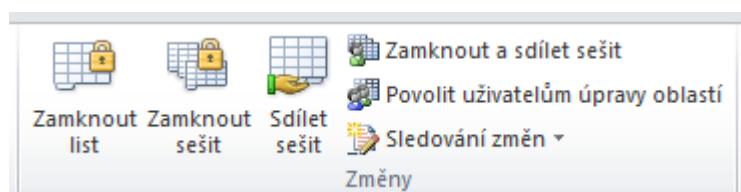


## Zamykání buněk

Každou buňku lze individuálně zamknout pro editaci. Jde jen o preventivní opatření, aby náhodou nedošlo např. k přepsání vzorce.

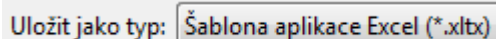


Zamykání buněk se projeví až po uzamčení listu.



## Uložit jako šablonu

Výsledný dokument je třeba uložit jako typ pro šablony.



Uložit jako typ: Šablona aplikace Excel (\*.xltx)

Všimněte si, kam se nastavilo výchozí úložiště.



▶ AppData ▶ Roaming ▶ Microsoft ▶ Šablony ▶

Tabulkový procesor pak automaticky načítá z tohoto umístění všechny vaše šablony.

Šablonu můžete mít pochopitelně uloženu i ve vlastní složce. Potom ovšem může být problém zakládat nové dokumenty za základě této šablony. Tabulkový procesor tuto šablonu totiž standardně nenabídne k použití.

## Editace šablony

Pro editaci šablony je nezbytné otevřít tuto šablonu přes souborový dialog v tabulkovém procesoru, tj. standardně "soubor - otevřít".

## Použití šablony

Pokud máte šablonu ve standardním úložišti, stačí tuto jednoduše použít při vytváření nového dokumentu.

Pokud je šablona někde mimo. Pak můžete vyzkoušet jakoby otevřít tuto šablonu poklepáním na ní. Tabulkový soubor založí nový soubor - všimněte si, že název souboru je jiný.

---

## Příklady šablon

### Obsah

Datový tok

Naměřené teploty

---